



ประกาศโรงเรียนกรรณสูตศึกษาลัย จังหวัดสุพรรณบุรี
เรื่องนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โรงเรียนกรรณสูตศึกษาลัย จังหวัดสุพรรณบุรี จึงได้ประกาศกำหนดนโยบายแนวทางในการบริหารงานบุคคล โดยยึดหลักปฏิบัติดังนี้

๑. หลักนิติธรรม คือ ให้บุคลากรปฏิบัติงานทุกขั้นตอนตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับอย่างเคร่งครัด
 ๒. หลักคุณธรรม คือ ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองไปพร้อมกัน ให้ความซื่อสัตย์ ขยันอดทน มีระเบียบ วินัยจนเป็นนิสัย ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
 ๓. หลักความโปร่งใส คือ เปิดเผยข้อมูลการดำเนินการภารกิจของหน่วยงาน สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก สามารถตรวจสอบได้
 ๔. หลักความมีส่วนร่วม คือ เปิดโอกาสให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และเสนอแนะแนวทางการดำเนินกิจกรรม
 ๕. หลักความรับผิดชอบ คือ ปฏิบัติงานให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อสังคม มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน ตลอดจนเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง ยอมรับผลจากการกระทำ
 ๖. หลักความคุ้มค่า คือ ปฏิบัติงานในสังกัด ใช้ทรัพยากรทางประหยัดและคุ้มค่า
 ๗. หลักจิตอาสา คือ ปฏิบัติงานในสังกัด มีจิตอาสา มีใจเป็นกัลยาณมิตรกับผู้มารับบริการ ให้บริการด้วยความจริงใจ ยิ้มแย้มแจ่มใส และเป็นกันเอง
- โรงเรียนกรรณสูตศึกษาลัย จังหวัดสุพรรณบุรี ได้จัดทำโครงการ/กิจกรรม แผนการปฏิบัติประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

๑. จัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลการบริหารอัตรากำลัง เพื่อให้สอดคล้องตามภารกิจของสถานศึกษาตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒. ให้มีการตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังระดับสถานศึกษา เพื่อพิจารณาการอัตรากำลังให้เป็นไปตามความต้องการและความจำเป็นของสถานศึกษา และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการและแนวทาง ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ ก.ค.ศ.กำหนด

๒. ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

๑. ดำเนินการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อทดแทนตำแหน่งที่สูญเสียไปจาก ผลการเกษียณอายุราชการ การย้าย การลาออก หรือกรณีอื่น ๆ ทั้งนี้จะคำนึงถึงความต้องการ ความขาดแคลน และมาตรฐานวิชาเอกของโรงเรียนที่มีอัตรารว่างอย่างแท้จริง โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อให้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการจัดการเรียนการสอน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

๒. ดำเนินการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างด้วยเงินนอกงบประมาณ โดยดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดอย่างเคร่งครัด

ด้านการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ

๑. จัดทำแผนด้านการเสนอขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ และสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งในสถานศึกษา

๒. กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดย แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ., สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำหนด

๓. กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทำข้อตกลง (MOU) ในการพัฒนางานในหน้าที่ตามลำดับขั้นการบังคับบัญชา เพื่อนำผลการปฏิบัติงานมาประเมิน เพื่อขอรับการเลื่อนเงินเดือน เพื่อคงสภาพวิทยฐานะเดิม เพื่อขอมติและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น

๔. กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เช่น การคัดเลือกข้าราชการครูดีเด่น การคัดเลือกบุคคลต้นแบบ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรักความผูกพันระหว่างบุคลากร หน่วยงาน และยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ประพฤติดีสมควรแก่การเป็นแบบอย่างได้

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร โดยดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อให้เป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามวิธีการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจของสถานศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑) จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในสังกัด

๒) จัดทำข้อมูลการพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคล เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง

๓) จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดที่มีต่อการพัฒนา

๔) จัดให้มีการจัดอบรมให้ความรู้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ความรู้ในเรื่องหลักเกณฑ์ในการเข้ารับการประเมินเพื่อขอมีและเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด เป็นการต่อเนื่อง และต่อยอดจากเดิมให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่

๘. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

ส่งเสริมสร้างและให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย กฎระเบียบ การประพฤติปฏิบัติตนในการเป็นข้าราชการที่ดี แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ อัตราจ้างเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย

๑) กำหนดให้มีการจัดปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ ก่อนที่จะปฏิบัติงานทุกคน

๒) พัฒนา ให้ความรู้ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบ วินัย และข้อบังคับ จรรยาบรรณวิชาชีพครู หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาและดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นายนิติกรณ์ ฉันทวงศ์ชนะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกรรณสูตศึกษาลัย จังหวัดสุพรรณบุรี