



ประกาศโรงเรียนกรรณสูตศึกษาลัย จังหวัดสุพรรณบุรี

เรื่อง การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานกับผู้บังคับบัญชาเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา โดยในส่วนข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และมีภาระงานตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา นั้น

เพื่อให้การกำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน การขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน โรงเรียนกรรณสูตศึกษาลัย จังหวัดสุพรรณบุรี จึงได้กำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

ที่	ภาระงานของครู	กำหนด ชั่วโมง/ สัปดาห์	จำนวน สัปดาห์/ ปี	รวมจำนวน ชั่วโมง
ชั่วโมงสอนตามตารางสอน				
๑	ใช้ชั่วโมงตามตารางสอน ไม่น้อยกว่า ๑๔ คาบ/สัปดาห์ (รวมกิจกรรมลส. นน. ชุมนุม แนะแนว การสอนแทน การสอน ซ่อมเสริม)	๑๒	๔๐	๔๘๐/ปี
งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้				
๑	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ/รักษาการรองผู้อำนวยการ	๘	๔๐	๓๒๐
๒	หัวหน้ากลุ่มบริหาร ๕ ฝ่าย	๕	๔๐	๒๐๐
๓	หัวหน้างานต่าง ๆ ใน ๕ ฝ่าย เช่น หัวหน้างานแนะแนว หัวหน้างานพัสดุ หัวหน้างานทะเบียนวัดผล ฯลฯ (ตามโครงสร้าง)	๔	๔๐	๑๖๐
๔	คณะกรรมการกลุ่มบริหาร ๕ ฝ่าย	๓	๔๐	๑๒๐
๕	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ	๕	๔๐	๒๐๐

ที่	ภาระงานของครู	กำหนด ชั่วโมง/ สัปดาห์	จำนวน สัปดาห์/ ปี	รวมจำนวน ชั่วโมง
๖	รองหัวหน้ากลุ่มสาระฯ	๒	๔๐	๘๐
๗	ภาระงานครู (ตรวจการบ้าน, ออกข้อสอบ-ตรวจข้อสอบ, วิจัยใน ชั้นเรียน)	ไม่เกิน ๑๐	๔๐	ไม่เกิน ๔๐๐
๘	ครูสายสนับสนุนงานสอน เช่น ครูพยาบาล ครูบรรณารักษ์ ครูทะเบียนและวัดผล ครูธุรการ ครูการเงิน ครูพัสดุ ฯลฯ	๓	๔๐	๑๒๐/ปี
๙	กรรมการนำนักเรียนไปทัศนศึกษาออกโรงเรียน	-	-	๖/วัน
๑๐	กรรมการจัดกิจกรรมค่ายพักแรม นำนักเรียนไปแข่งขัน ไม่ค้างคืน	-	-	๖/วัน
๑๑	กรรมการจัดกิจกรรมค่ายพักแรม นำนักเรียนไปแข่งขัน ค้างคืน (ต่อวัน)	-	-	๘/วัน
๑๒	กรรมการคุมสอบ			ตามจริง
๑๓	คณะกรรมการจัดกิจกรรมตามโครงการตามแผนปฏิบัติการ	-	-	ตามจริง/ปี
๑๔	กรรมการฝึกซ้อมนักเรียนแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม	-	-	ตามจริง/ปี
๑๕	อื่น ๆ	-	-	ตามจริง/ปี
งานสนองนโยบายและจุดเน้นของรัฐบาล สพฐ.หรือกระทรวงศึกษาธิการ				
๑	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (ครูที่ปรึกษา โฮมรูม)	๑	๔๐	๔๐
๒	PLC	-	-	๘๐
๓	งานสัมพันธ์ชุมชน	-	-	ตามจริง/ปี
๔	งาน TO BE NUMBER ONE / ยาเสพติด	-	-	ตามจริง/ปี
๕	งานปฏิบัติจริงตามประกาศ/คำสั่ง	-	-	ตามจริง/ปี
๖	งานอื่น ๆ ตามนโยบายและจุดเน้นที่รัฐบาล/กระทรวง/สพฐ./ สพม. สั่งการ	-	-	ตามจริง/ปี
การนับชั่วโมงการอบรม				
๑	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา เต็มวัน	-	-	๖/วัน
๒	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา ครึ่งวัน	-	-	๓/ครึ่งวัน
๓	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา ค้างคืน และมีชั่วโมง ปฏิบัติงานหลังเวลา ๑๖.๓๐ น.	-	-	๘/วัน

ทั้งนี้ ในการนับชั่วโมงการปฏิบัติงานข้างต้น ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียนกรรณสูตศึกษาลัย จังหวัดสุพรรณบุรี จัดทำเอกสารหลักฐานให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณารับรอง
เพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน และการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และ
วิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔



(นายนิติกรณ์ ฉันทวงศ์ชนะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกรรณสูตศึกษาลัย

จังหวัดสุพรรณบุรี